



لتكريم المتميزين والمتميزات
بتعليم النماص



سارة بنت عبد الله بن فرحان الجبيري			الاسم
سعودية	الجنسية	الأول	المرحلة
دراسات إسلامية	التخصص	دبلوم	المؤهل
الأداء الوظيفي			
	١٤٣٩ هـ - ١٤٤٢	العام	تقارير تقييم الأداء في آخر
	ممتاز	التقدير	سنتين
المتوسط : (١٠٠٪)			
إدارة الموارد البشرية - وحدة عمليات الموارد			اسم المدرسة / القسم
٠٥٥٨٤٧٩٥٥٥	جوال	٠٥٥٨٤٧٩٥٥٥	هاتف
			بيانات التواصل



الرقم : ٨ / ع

التاريخ : ١٤٤٢/٨/٢٦ هـ

المرفقات : -

مشهد

الاسم	العمل	السجل المدني
سارة عبدالله فرحان الجبيري	مساعد إداري / الموارد البشرية	١٠٣٨٦٩١٢٣٢

يشهد قسم الشؤون القانونية ان المذكورة ليست طرفاً في قضية داخل وزارة التعليم أو أي جهة أخرى وقد أعطيت هذا المشهد لترشحها في مبادرة وقفه إجلال الدورة الثانية .

٨/٢٦
١٤٤٢

رئيس الشؤون القانونية
عبد الرحمن علي القشيري



مساعد إداري بالموارد البشرية. وحدة عمليات الموارد : سارة عبد الله الجبيري

فئة الإداري المتميز

المجال الأول / الالتزام بالأسس والمبادئ العامة

المعيار الأول (١ - ١) : تحقيق مهام وأهداف الإدارة

المؤشر : يطبق مهام وأهداف القسم أو المدرسة.

المحدد : تقارير

ارفق الشاهد هنا

تاريخ: ١٤٤٠ / ١٢ / ١٢
مقرات:

بسم الله الرحمن الرحيم

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم رقم ٢٨٠١
إدارة التعليم بمحافظة النماص
إدارة الموارد البشرية - وحدة عمليات الموارد

مشهد

تشهد إدارة الموارد البشرية بمحافظة النماص ممثلة بوحدة عمليات الموارد البشرية (بنات) بأن الموظفة: سارة بنت عبد الله بن فرحان الجبيري وسجلها المدني (١٠٣٨٦٩١٢٣٢) تطبق مهام وأهداف إدارة الموارد البشرية للعام الدراسي الحالي (١٤٤١ هـ - ١٤٤٢ هـ) راجين الله أن ينفع بها ويزيدها توفيقاً وسداداً...

مساهمة رئيس وحدة عمليات الموارد البشرية
فاطمة حبيب عبد العزيز

إدارة الموارد البشرية
ج ٠٥٠٤١٧٤٨٢
بريد إلكتروني: e72095@namasdu.gov.sa

تاريخ: ١٤٤٠ / ١٢ / ١٢
مقرات:

بسم الله الرحمن الرحيم

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم رقم ٢٨٠١
إدارة التعليم بمحافظة النماص
إدارة الموارد البشرية - وحدة عمليات الموارد

مشهد

تشهد إدارة الموارد البشرية بمحافظة النماص ممثلة بوحدة عمليات الموارد البشرية (بنات) بأن الموظفة: سارة بنت عبد الله بن فرحان الجبيري وسجلها المدني (١٠٣٨٦٩١٢٣٢) تطبق مهام وأهداف إدارة الموارد البشرية للعام الدراسي الحالي (١٤٣٩ هـ - ١٤٤٠ هـ) راجين الله أن ينفع بها ويزيدها توفيقاً وسداداً...

مدير الشؤون الإدارية والمالية والموارد البشرية
عبد العزيز بن جابر الله

إدارة الموارد البشرية
ج ٠٥٠٤١٧٤٨٢
بريد إلكتروني: e72095@namasdu.gov.sa

مشهد للعام (١٤٣٩ هـ - ١٤٤٠ هـ)

<https://cutt.us/wGoMR>

مساعد إداري بالموارد البشرية. وحدة عمليات الموارد : سارة عبد الله الجبيري

فئة الإداري المتميز

المجال الأول / الالتزام بالأسس والمبادئ العامة

المعيار الأول (١ - ١) : تحقيق مهام وأهداف الإدارة

المؤشر : يطبق مهام وأهداف القسم أو المدرسة.

المحدد : شهادات تقدير

ارفق الشاهد هنا



شهادة شكر وتقدير للعام (١٤٣٩ هـ ١٤٤٠ هـ)

<https://cutt.us/PXY09>

مساعد إداري بالموارد البشرية. وحدة عمليات الموارد : سارة عبد الله الجبيري

فئة الإداري المتميز

المجال الأول / الالتزام بالأسس والمبادئ العامة

المعيار الأول (١ - ٢) : ممارسة منظومة القيم الحاكمة للإدارة.

المؤشر : يطبق القيم الحاكمة في مسلكة وممارساته المهنية.

المحدد : رصد المواقف

ارفق الشاهد هنا

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة النماص
وحدة عمليات الموارد

تاريخ: ١٤٤٢ هـ / ١ / ١٤٤٢ هـ
المرافقت:

مشهد

تشهد إدارة الموارد البشرية بمحافظة النماص ممثلة بوحدة عمليات الموارد البشرية (بنات) بأن الموظفة: سارة بنت عبد الله بن فرحان الجبيري وسجلها المدني (١٠٣٨٦٩١٢٣٢) تطبق مهام الحاشية في مسلكة وممارساته المهنية بإدارة الموارد البشرية للعام الدراسي الحالي (١٤٤١ هـ - ١٤٤٢ هـ).

راجين الله أن ينفع بها ويزيدها توفيقاً وسداد ...

مساعدة رئيس وحدة عمليات الموارد البشرية
فاطمة حجاب عبد العزيز

إدارة الموارد البشرية

ج ٠٥٥٤١٧٤٨٢
بريد إلكتروني: 72095@namas.edu.gov.sa

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة النماص
وحدة عمليات الموارد

تاريخ: ١٤٤٢ هـ / ١ / ١٤٤٢ هـ
المرافقت:

مشهد

تشهد إدارة الموارد البشرية بمحافظة النماص ممثلة بوحدة عمليات الموارد البشرية (بنات) بأن الموظفة: سارة بنت عبد الله بن فرحان الجبيري وسجلها المدني (١٠٣٨٦٩١٢٣٢) تطبق مهام الحاشية في مسلكة وممارساته المهنية بإدارة الموارد البشرية للعام الدراسي الحالي (١٤٤١ هـ - ١٤٤٢ هـ).

راجين الله أن ينفع بها ويزيدها توفيقاً وسداد ...

مدير الشؤون الإدارية والمالية والموارد البشرية
عبد العزيز بن جار الله

إدارة الموارد البشرية

ج ٠٥٥٤١٧٤٨٢
بريد إلكتروني: 72095@namas.edu.gov.sa

مشهد للعام (١٤٣٩ هـ ١٤٤١ هـ) (١٤٤١ هـ ١٤٤٢ هـ)

<https://cutt.us/jilJa>

مساعد إداري بالموارد البشرية. وحدة عمليات الموارد : سارة عبد الله الجبيري

فئة الإداري المتميز

المجال الأول / الالتزام بالأسس والمبادئ العامة

المعيار الأول (١ - ٣) : الالتزام بسياسات وأنظمة ولوائح الإدارة التي يعمل بها.

المؤشر : التقارير والشهادات.

المحدد : التقارير والشهادات.

الالتزام الموظفة بسياسات وأنظمة ولوائح الإدارة التي يعمل بها

ارفق الشاهد هنا

The image shows two sample certificates from the Ministry of Education, Kingdom of Saudi Arabia. The left certificate is dated 1442 H and the right one is dated 1443 H. Both certificates praise an administrative staff member for commitment to policies and regulations. The certificates are signed by the Director of the Ministry of Education and the Director of the Human Resources Unit. The left certificate is signed by the Director of the Ministry of Education and the Director of the Human Resources Unit. The right certificate is signed by the Director of the Ministry of Education and the Director of the Human Resources Unit.

مشهد الالتزام بسياسات الإدارة
<https://cutt.us/JQNB>

تقرير تعليم المستمر للقائدات والمعلمات للعام
الحالي (١٤٣٩ هـ - ١٤٤٠ هـ)
<https://cutt.us/csMMd>